

Чек листы

- Чек лист при создании нового тренинга
- Чек лист - Вебинар FM

Чек лист при создании нового тренинга

- Расписание
- Плашка в списке тренингов
- При необходимости новые гугл формы (приложение и веб)
- Настройка доступов
- Обложки для приложений

Создание новых предложений

- Отключить системные уведомления
- Настроить уведомления при создании заказа и при оплате, обычно это отдельные рассылки которые отправляются настроенным сегментам.
- Проставить необходимые теги

Чек лист - Вебинар FM

Комната вебинара

- ☒ Создана комната
 - прикручена трансляция
- ☒ Страница авторизации
 - Технический заказ после нажатия на кнопку

Продающий блок

- ☒ Создан продающий блок
- ☒ Добавить виджеты (поменять ID блоков при копировании)
- ☐ Картинка с описанием предложений
- ☐ Блок протестирован

Письма

- ☐ После оплаты заказов
 - разделить по тарифам
 - отдельные письма по рассрочкам
- ☐ Дожим процесс по неоплаченным заказам
- ☐ СМС на старт веба
- ☐ Тем кто купит во время вебинара

Тренинг

- ☒ Создан тренинг
- ☒ Плашка с сегментом доступа на странице тренингов
- ☐ Синхронизация тренинга в приложении
- ☐ Настройка доступа по тарифам
 - процесс добавления в группы

LP

☐ Прикручены виджеты

- теги при необходимости (если есть разные источники)

☐